



คู่มือการปฏิบัติงาน
เรื่อง การบริหารจัดการทุนการศึกษาเพื่อสนับสนุน
บุคลากรในการศึกษาต่อภายในประเทศ
ด้วยเงินกองทุนสนับสนุนงานวิชาการ กรมการแพทย์



โดย
กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคลและสวัสดิการ
กองบริหารทรัพยากรบุคคล

คำนำ

กรมการแพทย์ได้จัดตั้งกองทุนสนับสนุนงานวิชาการ กรมการแพทย์ ขึ้น โดยโครงการด้านพัฒนาบุคลากร มีวัตถุประสงค์เพื่อให้การสนับสนุนบุคลากรของกรมการแพทย์ให้ได้รับการศึกษาต่อภายในประเทศเพื่อให้ได้มาซึ่งปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพที่ กพ. รับรอง และเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรได้มีการพัฒนาตนเองตามความต้องการของหน่วยงาน และสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างสอดคล้องแผนยุทธศาสตร์การพัฒนากุศลกร และแผนยุทธศาสตร์กรมการแพทย์ อันก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงาน องค์กร และประชาชน

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานบริหารจัดการและติดตามผลผู้ที่ได้รับการอนุมัติจัดสรรทุนการศึกษาเพื่อพัฒนากุศลกรกรมการแพทย์ (ศึกษาต่อภายในประเทศ) ด้วยเงินกองทุนสนับสนุนงานวิชาการ กรมการแพทย์ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องตามระเบียบ หลักเกณฑ์ของกรมการแพทย์ และสามารถยึดถือปฏิบัติเป็นไปในทิศทางเดียวกัน จึงได้รวบรวมวิธีการ ขั้นตอนปฏิบัติงาน ระเบียบ หลักเกณฑ์ รวมทั้งเอกสารที่เกี่ยวข้องในกระบวนการพิจารณาอนุมัติจัดสรรทุนการศึกษา ตลอดจนกระบวนการติดตามประเมินผลผู้ที่ได้รับทุนการศึกษาทั้งระหว่างการศึกษา และผู้ที่สำเร็จการศึกษาแล้วนั้นได้นำองค์ความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาการปฏิบัติงานและสร้างคุณค่าอันเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานและกรมการแพทย์อย่างไรขึ้น เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานหน่วยงานต่างๆ ในสังกัดกรมการแพทย์ สามารถนำไปปรับใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ และเกิดประโยชน์ต่อผู้สมัครในการขอรับการจัดสรรเงินงบประมาณเพื่อศึกษาต่อภายในประเทศสามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือการปฏิบัติงานเรื่อง การบริหารจัดการทุนการศึกษาเพื่อสนับสนุนบุคลากรในการศึกษาต่อภายในประเทศด้วยเงินกองทุนสนับสนุนงานวิชาการ กรมการแพทย์ เล่มนี้สามารถนำไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน อันจะเป็นประโยชน์ต่อผู้ปฏิบัติงาน บุคลากรที่ประสงค์ขอรับการจัดสรรทุนการศึกษาต่อภายในประเทศ และและเจ้าหน้าที่หน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้องต่อไป

นางสุวิภา พุ่มใจศรี

กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคลและสวัสดิการ
กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมการแพทย์

๒ เมษายน ๒๕๖๓

สารบัญ

หน้าที่

คำนำ

บทที่ ๑

๑ - ๒

- ความเป็นมา
- วัตถุประสงค์
- ขอบเขตของคู่มือ
- ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

บทที่ ๒

- คำนิยาม ๓
- หลักเกณฑ์การพิจารณาโครงการที่ขอรับการจัดสรรทุนการศึกษา ๔

บทที่ ๓

- ขั้นตอนและแนวทางปฏิบัติในการบริหารจัดการทุนการศึกษาเพื่อสนับสนุนบุคลากร
ศึกษาต่อภายในประเทศ (Flowchart) ๕
- ๓.๑ ขั้นตอนในการดำเนินการพิจารณาจัดสรรทุนการศึกษาจากกองทุนสนับสนุน
งานวิชาการ กรมการแพทย์ (ศึกษาต่อภายในประเทศ) ๖
- ๓.๒ ขั้นตอนในการดำเนินการติดตามผู้ได้รับการจัดสรรทุนการศึกษาจากกองทุนสนับสนุน
งานวิชาการกรมการแพทย์ (เพื่อศึกษาต่อภายในประเทศ) ๗
- รูปแบบการรายงานผลการติดตามผู้ได้รับการจัดสรรทุนการศึกษา ๘
- การสรุปสถิติการอนุมัติจัดสรรทุนการศึกษา ๘

ภาคผนวก

- ประกาศกรมการแพทย์เรื่อง แนวทางปฏิบัติแก่งานวิจัยสังกัดกรมการแพทย์ในการยื่นขอรับการ
สนับสนุนจากกองทุนสนับสนุนงานวิชาการ กรมการแพทย์ พ.ศ. ๒๕๖๑
- ระเบียบกรมการแพทย์ว่าด้วยกองทุนสนับสนุนงานวิชาการ กรมการแพทย์ พ.ศ. ๒๕๖๑
- หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ ในการขอรับการสนับสนุนจากกองทุนสนับสนุนงานวิชาการ กรมการแพทย์
พ.ศ. ๒๕๖๑
- หลักเกณฑ์การจ่ายเงินกองทุนสนับสนุนงานวิชาการ กรมการแพทย์ พ.ศ. ๒๕๖๑
- หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๓๓.๘.๕/ว๒๒ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ
และเงื่อนไขการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญไปศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติ การวิจัยในประเทศ
- เอกสารใบสมัคร แบบฟอร์มการขอรับการจัดสรรทุนการศึกษา และเอกสารที่เกี่ยวข้องประกอบการสมัคร
ขอรับการจัดสรรทุนการศึกษา แบบฟอร์มรายงานติดตามความก้าวหน้าโครงการ และแบบรายงานติดตาม
ผู้ที่ได้รับการสนับสนุนทุนการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา

บทที่ ๑

ความเป็นมา

กรมการแพทย์ได้รับอนุมัติจากปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตามหนังสือที่ สธ ๐๓๐๓/๑๓๗๔ ลงวันที่ ๖ เมษายน ๒๕๕๓ ให้ใช้เงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดจัดตั้งกองทุนสนับสนุนงานวิชาการ กรมการแพทย์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านวิชาการ ซึ่งเป็นภารกิจสำคัญของกรมการแพทย์ และสนับสนุนบุคลากรสังกัดกรมการแพทย์ ศึกษาต่อภายในประเทศ เพื่อให้ได้มาซึ่งปริญญาหรือประกาศนียบัตร วิชาชีพที่ กพ. รับรอง และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๘.๕/ว๒๒ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญไปศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยในประเทศ ดังนั้น กรมการแพทย์จึงมีการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการทำสัญญา และการขอใช้เงิน กรณีรับเงินกองทุนสนับสนุนงานวิชาการ กรมการแพทย์ เพื่อพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๕๙ ต่อจากนั้นในปี ๒๕๖๑ ได้มีการประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อทบทวนระเบียบและหลักเกณฑ์การจัดสรร เงินกองทุนสนับสนุนงานวิชาการ กรมการแพทย์ ให้มีประสิทธิภาพและเป็นปัจจุบัน โดยกรมการแพทย์มี ประกาศ เรื่องแนวทางปฏิบัติแก่หน่วยงานสังกัดกรมการแพทย์ในการยื่นขอรับการสนับสนุนจากกองทุนสนับสนุนงานวิชาการ กรมการแพทย์ พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๑ ตลอดจน ระเบียบกรมการแพทย์ ว่าด้วยกองทุนสนับสนุนงานวิชาการ กรมการแพทย์ พ.ศ. ๒๕๖๑ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ ในการขอรับการสนับสนุนจากกองทุนสนับสนุนงานวิชาการ กรมการแพทย์ พ.ศ. ๒๕๖๑ และหลักเกณฑ์การจ่ายเงินกองทุนสนับสนุนงานวิชาการ กรมการแพทย์ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติแก่หน่วยงานสังกัดกรมการแพทย์ ในการยื่นขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนสนับสนุนงานวิชาการ กรมการแพทย์ มาถึงปัจจุบัน

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นแนวทางแก่ผู้ปฏิบัติงานตลอดจนบุคลากรในสังกัดกรมการแพทย์ที่มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนสนับสนุนงานวิชาการ กรมการแพทย์ เพื่อศึกษาต่อภายในประเทศ
๒. เพื่อให้การพิจารณากลับกรองโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนสนับสนุนงานวิชาการ กรมการแพทย์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพเป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของกรมการแพทย์

ขอบเขตของคู่มือ

คู่มือการปฏิบัติงานเรื่อง การบริหารจัดการทุนการศึกษา เพื่อสนับสนุนบุคลากรในการศึกษาต่อภายในประเทศด้วยเงินกองทุนสนับสนุนงานวิชาการ กรมการแพทย์ ได้ระบุและอธิบายถึงรายละเอียดหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานทีละขั้นตอน เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้ขอรับทุนสามารถปฏิบัติตามขั้นตอนได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ตั้งแต่เริ่มแรกเพื่อป้องกันและลดโอกาสการเกิดปัญหาในการปฏิบัติงานโดยมี สาระสำคัญ ดังนี้

- ความเป็นมา
- วัตถุประสงค์
- ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
- คำนียาม
- หลักเกณฑ์การพิจารณาโครงการที่ขอรับการจัดสรรทุนการศึกษา
- ขั้นตอนและแนวทางปฏิบัติในการการบริหารจัดการทุนการศึกษาเพื่อสนับสนุนบุคลากรในการศึกษาต่อภายในประเทศ (Flowchart)
 - รูปแบบการรายงานผลการติดตามผู้ได้รับการจัดสรรทุนการศึกษา
 - การสรุปสถิติการอนุมัติจัดสรรทุนการศึกษา
 - ภาคผนวก

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. แสดงขั้นตอนกระบวนการปฏิบัติงานด้านการจัดสรรเงินงบประมาณเงินกองทุนสนับสนุนงานวิชาการ กรมการแพทย์ที่ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง
๒. ช่วยให้บุคลากรสามารถศึกษาการทำงานได้ง่ายและรวดเร็ว และทำให้เห็นภาพรวมของการทำงานง่ายยิ่งขึ้น
 ๓. เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์เดียวกัน
 ๔. ใช้เป็นพื้นฐานในการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ใหม่
 ๕. เป็นแนวทางในการทบทวนการปฏิบัติงาน
 ๖. เพื่อป้องกันการดำเนินงานผิดพลาด ลดปัญหาที่เกิดขึ้นได้

บทที่ ๒

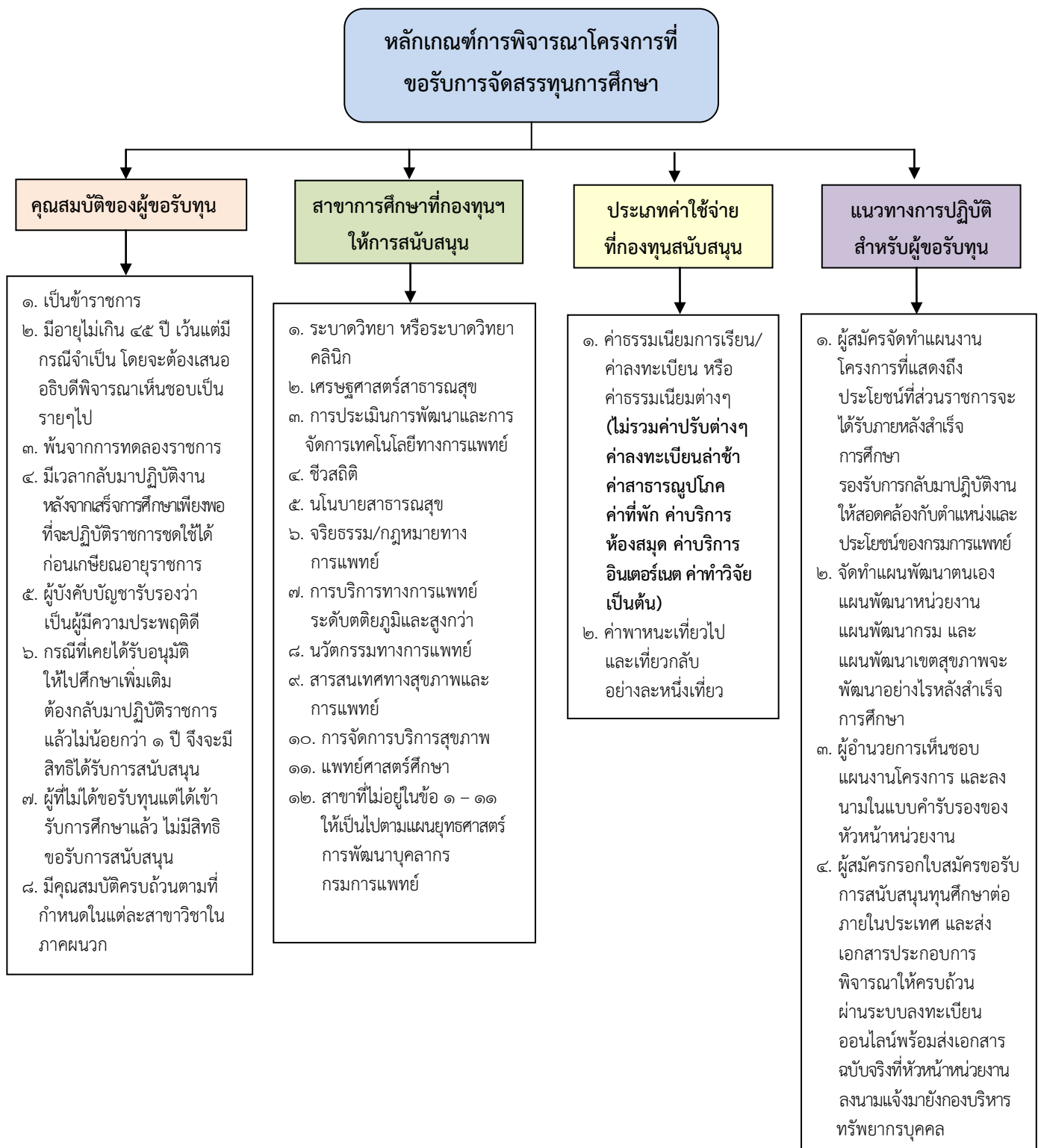
คำนิยาม

- “กองทุน” หมายความว่า กองทุนสนับสนุนงานวิชาการ กรมการแพทย์
- “คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนสนับสนุนงานวิชาการ กรมการแพทย์
- “คณะอนุกรรมการกลั่นกรอง” หมายความว่า คณะอนุกรรมการพิจารณาถ้อยแถลงโครงการแต่ละด้านซึ่งแต่งตั้งโดยคณะกรรมการกองทุนสนับสนุนงานวิชาการ
- “โครงการ” หมายความว่า โครงการที่ขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุนสนับสนุนงานวิชาการ กรมการแพทย์แต่ละด้าน คือ โครงการด้านวิชาการ โครงการด้านวิจัยและประเมินเทคโนโลยีทางการแพทย์ และ โครงการด้านการพัฒนาบุคลากร
- “บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งปฏิบัติราชการในหน่วยงานกรมการแพทย์
- “งานวิชาการ” หมายถึง กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ค้นคว้า ประดิษฐ์ ทดลอง วิเคราะห์ข้อมูลของกรมการแพทย์ การสาธารณสุข การประเมินเทคโนโลยีทางการแพทย์ การพัฒนารูปแบบ การฝึกอบรม การพัฒนาหลักสูตรการถ่ายทอดองค์ความรู้ การจัดทำตำราทางวิชาการ การพัฒนาเครือข่ายทางวิชาการ การจัดทำแนวทางเวชปฏิบัติ การจัดการความรู้ การนิเทศงานทางวิชาการ และการพัฒนาองค์ความรู้ นวัตกรรมเทคโนโลยีทางการแพทย์ และการพัฒนานักวิชาการ
- “การศึกษา” หมายถึง การเพิ่มพูนความรู้ด้วยการเรียนหรือการวิจัย ตามหลักสูตรของสถาบันการศึกษาในประเทศ โดยใช้เวลาในการปฏิบัติราชการ เพื่อให้ได้มาซึ่งปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพที่ ก.พ. รับรอง
- “ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน” หมายถึง ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่ใช้ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของกองทุนสนับสนุนงานวิชาการ
- “ฝ่ายเลขานุการ” โครงการด้านการพัฒนาบุคลากร หมายถึง กองบริหารทรัพยากรบุคคล
โครงการด้านวิชาการ หมายถึง กองวิชาการแพทย์
โครงการด้านวิจัยหรือประเมินเทคโนโลยีทางการแพทย์
หมายถึง สถาบันวิจัยและประเมินเทคโนโลยีทางการแพทย์

หลักเกณฑ์การพิจารณาโครงการที่ขอรับการจัดสรรทุนการศึกษาด้วยเงินสนับสนุน

จากกองทุนสนับสนุนงานวิชาการ กรมการแพทย์ (โครงการพัฒนาบุคลากร)

กรมการแพทย์ส่งเสริมให้มีการพัฒนาบุคลากรของกรมการแพทย์โดยการอนุมัติจัดสรรทุนการศึกษาเพื่อศึกษาต่อภายในประเทศ ซึ่งบุคลากรสามารถขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนสนับสนุนงานวิชาการ กรมการแพทย์ได้ โดยมีแนวทางการพิจารณาดำเนินการตามระเบียบกรมการแพทย์ว่าด้วยกองทุนสนับสนุนงานวิชาการ กรมการแพทย์ พ.ศ. ๒๕๖๑ และหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ ในการขอรับการสนับสนุนจากกองทุนสนับสนุนงานวิชาการ กรมการแพทย์ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนี้



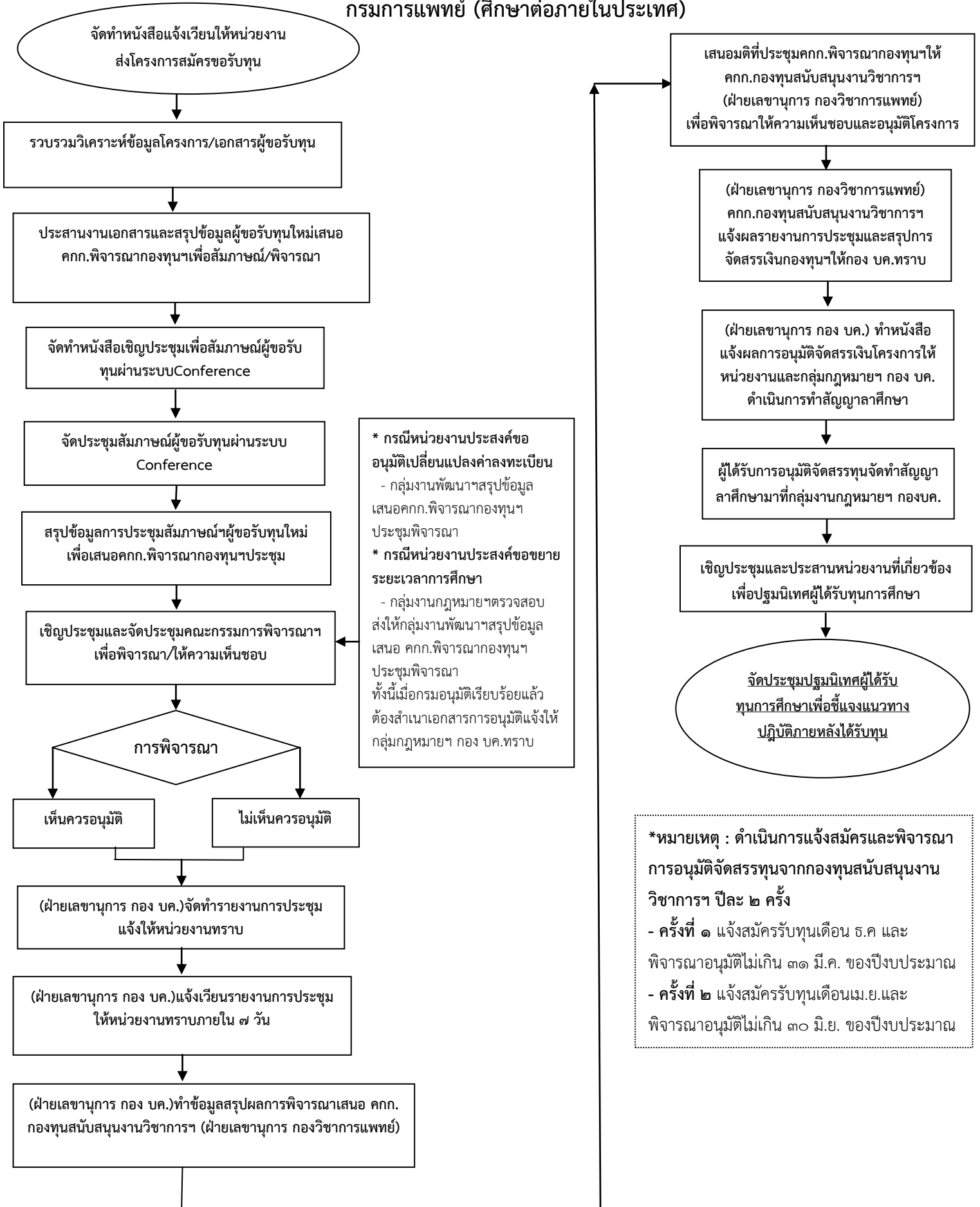
บทที่ ๓

ขั้นตอนและแนวทางปฏิบัติในการการบริหารจัดการทุนการศึกษาเพื่อสนับสนุนบุคลากรในการศึกษาต่อภายในประเทศ

- ๓.๑ ขั้นตอนในการดำเนินการพิจารณาจัดสรรทุนการศึกษาจากกองทุนสนับสนุนงานวิชาการ กรมการแพทย์ (ศึกษาต่อภายในประเทศ)
- ๓.๒ ขั้นตอนในการดำเนินการติดตามผลผู้ได้รับการจัดสรรทุนการศึกษาจากกองทุนสนับสนุนงานวิชาการ กรมการแพทย์ (ศึกษาต่อภายในประเทศ)

ผังแผนภาพประกอบดังนี้

๓.๑. ขั้นตอนในการดำเนินการพิจารณาจัดสรรทุนการศึกษาจากกองทุนสนับสนุนงานวิชาการ กรมการแพทย์ (ศึกษาต่อภายในประเทศ)

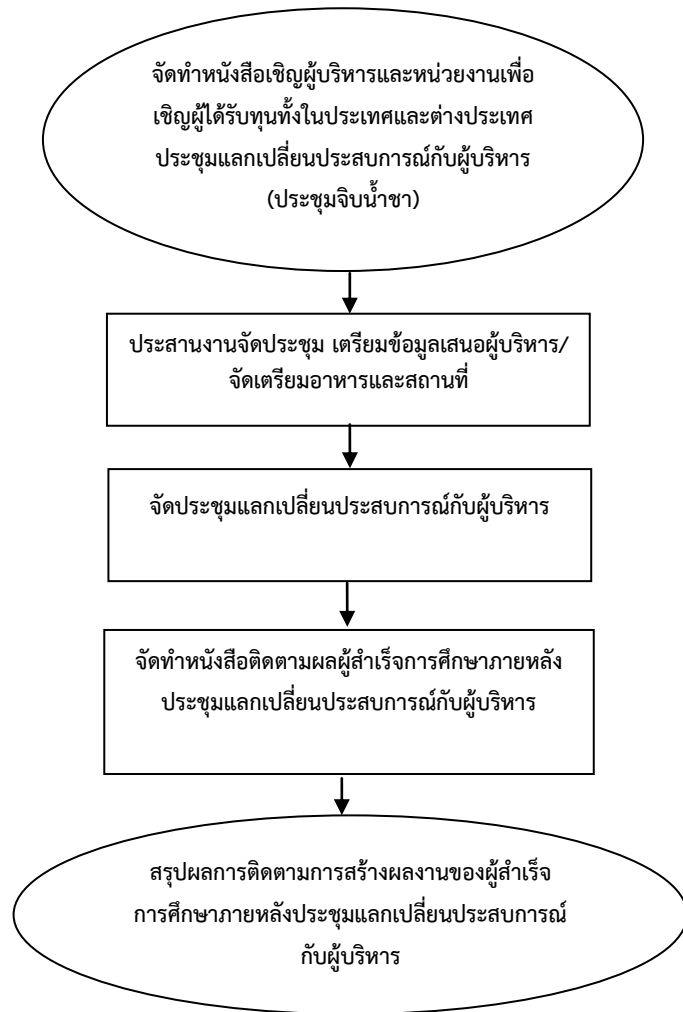
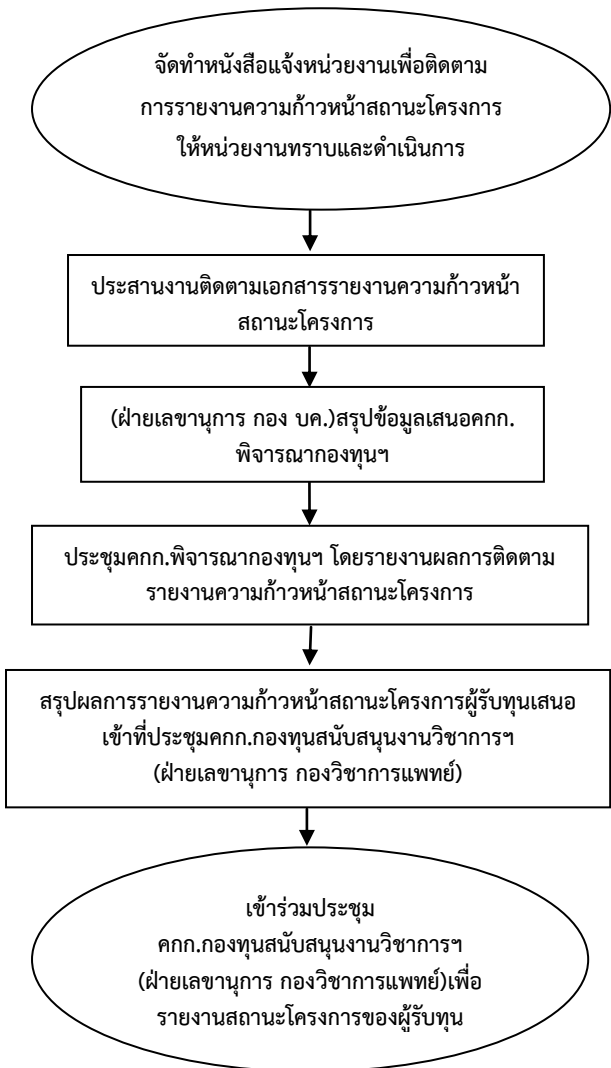


* กรณีหน่วยงานประสงค์ขอ
อนุมัติเปลี่ยนแปลงค่าลงทะเบียน
- กลุ่มงานพัฒนาสรุปข้อมูล
เสนอ คกก.พิจารณากองทุนฯ
ประชุมพิจารณา

* กรณีหน่วยงานประสงค์ขอขยาย
ระยะเวลาการศึกษา
- กลุ่มงานกฎหมายฯตรวจสอบ
ส่งให้กลุ่มงานพัฒนาสรุปข้อมูล
เสนอ คกก.พิจารณากองทุนฯ
ประชุมพิจารณา
ทั้งนี้เมื่อกรมอนุมัติเรียบร้อยแล้ว
ต้องสำเนาเอกสารการอนุมัติแจ้งให้
กลุ่มกฎหมายฯ กอง บค.ทราบ

*หมายเหตุ : ดำเนินการแจ้งสมัครและพิจารณา
การอนุมัติจัดสรรทุนจากกองทุนสนับสนุนงาน
วิชาการฯ ปีละ ๒ ครั้ง
- ครั้งที่ ๑ แจ้งสมัครรับทุนเดือน ธ.ค. และ
พิจารณาอนุมัติไม่เกิน ๓๑ มี.ค. ของปีงบประมาณ
- ครั้งที่ ๒ แจ้งสมัครรับทุนเดือนเม.ย.และ
พิจารณาอนุมัติไม่เกิน ๓๐ มิ.ย. ของปีงบประมาณ

๓.๒ ขั้นตอนในการดำเนินการติดตามและรายงานผลผู้ได้รับการจัดสรรทุนการศึกษาจาก กองทุนสนับสนุนงานวิชาการกรมการแพทย์ (ศึกษาต่อภายในประเทศ)



*หมายเหตุ กระบวนการติดตามและประชุม รายงานผล สถานะโครงการของผู้อยู่ระหว่างการศึกษา ดำเนินการ ตามรอบดังนี้

๑. จัดทำหนังสือแจ้งหน่วยงานเพื่อติดตามผลความก้าวหน้า ระหว่างการศึกษาปีละ ๒ ครั้ง ตามรอบภาคการศึกษาของ ทางสถานศึกษา ดังนี้
 - ครั้งที่ ๑ เดือน ม.ค. --> สรุปผลเข้าประชุมคกก. พิจารณา ครั้งที่ ๑
 - ครั้งที่ ๒ เดือน พ.ค. --> สรุปผลเข้าประชุมคกก. พิจารณา ครั้งที่ ๒
๒. รายงานผลการติดตามความก้าวหน้าตามรอบการ ประชุมคณะกรรมการกองทุนสนับสนุนงานวิชาการ กรมการ แพทย์ ดำเนินการ ปีงบประมาณละ ๔ ครั้ง
 - ครั้งที่ ๑ เดือน มี.ค.
 - ครั้งที่ ๒ เดือน มิ.ย.
 - ครั้งที่ ๓ เดือน ก.ย.
 - ครั้งที่ ๔ เดือน ธ.ค.

*หมายเหตุ กระบวนการติดตามความก้าวหน้า การสร้างผลงานของผู้ได้รับทุนที่สำเร็จการศึกษา ดำเนินการ ปีงบประมาณละ ๑ ครั้ง ประมาณเดือน กรกฎาคม - สิงหาคม

รูปแบบการรายงานผลการติดตามผู้ได้รับการจัดสรรทุนการศึกษา

การรายงานผลการติดตามผู้ได้รับการจัดสรรทุนการศึกษาที่อยู่ระหว่างการศึกษาศึกษาสามารถจำแนกประเภทเพื่อสรุปผลข้อมูลเสนอคณะกรรมการพิจารณากองทุนกองทุนสนับสนุนงานวิชาการ กรรมการแพทย์ (พัฒนาบุคลากร) (ศึกษา/ฝึกอบรมภายในประเทศ) โดยมีกองบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นฝ่ายเลขานุการ พร้อมทั้งเสนอข้อมูลสรุปรายงานผลให้คณะกรรมการกองทุนสนับสนุนงานวิชาการกรรมการแพทย์ โดยมีกองวิชาการแพทย์ เป็นฝ่ายเลขานุการทราบ โดยสรุปรายงานผลสถานะความก้าวหน้าของผู้ที่ได้รับการจัดสรรทุนการศึกษา และจำนวนคนตามสถานะโครงการในแต่ละประเภท ดังนี้

๑. กรณีสำเร็จการศึกษา
๒. กรณีอยู่ระหว่างการศึกษา
 - ๒.๑ ขอขยายระยะเวลาการศึกษา
 - ๒.๒ อยู่ระหว่างการศึกษาตามสัญญา
 - ๒.๓ อยู่ระหว่างการศึกษาตามที่ขออนุมัติขยายเวลา
 - ๒.๔ หมดระยะเวลาแล้วแต่ยังไม่รายงานผลการสำเร็จการศึกษา
 - ๒.๕ อยู่ระหว่างการศึกษาแต่ยังไม่ได้ทำสัญญาการศึกษา
๓. กรณีการขออนุมัติค่าลงทะเบียนเพิ่มเติม

การสรุปสถิติการอนุมัติจัดสรรทุนการศึกษา

การสรุปสถิติการอนุมัติจัดสรรทุนการศึกษาด้วยเงินกองทุนสนับสนุนงานวิชาการ กรรมการแพทย์ (ด้านพัฒนาบุคลากร) จะต้องดำเนินการสรุปข้อมูล จำนวนบุคคลและงบประมาณที่อนุมัติจัดสรรทุน จำนวนผู้ได้รับทุนการศึกษาแยกเป็นรายหน่วยงานตามสาขาการศึกษา จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา และจำนวนผู้ที่อยู่ระหว่างการศึกษา ให้เป็นปัจจุบันทุกครั้งเมื่อกรมได้มีการอนุมัติจัดสรรทุน หรืออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายละเอียดผู้รับทุน รายละเอียดตามตารางที่แนบ

ภาคผนวก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคลและสวัสดิการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐-๒๕๕๐-๖๑๕๕

ที่ สธ.๐๓๐๓.๖/..... วันที่ ..เมษายน..๒๕๖๓.....

เรื่อง... ขอส่งคู่มือการปฏิบัติงานเรื่อง การบริหารจัดการทุนการศึกษา เพื่อสนับสนุนบุคลากรในการศึกษาต่อ
ภายในประเทศด้วยเงินกองทุนสนับสนุนงานวิชาการ กรมการแพทย์

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ตามที่กองบริหารทรัพยากรบุคคล ได้กำหนดตัวชี้วัดให้กลุ่มงานต่างๆ จัดทำหรือทบทวนคู่มือ
ด้านทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๓ กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคลและสวัสดิการ ได้ดำเนินการจัดทำคู่มือ
ในเรื่อง “การบริหารจัดการทุนการศึกษาเพื่อสนับสนุนบุคลากรในการศึกษาต่อภายในประเทศด้วยเงินกองทุน
สนับสนุนงานวิชาการ กรมการแพทย์” เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามที่แนบมาพร้อมนี้ เพื่อจะได้ใช้เป็นแนวทาง
ปฏิบัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติด้วย จะเป็นพระคุณ

(นางจุฬาลักษณ์ สอนดิษฐ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคลและสวัสดิการ

สำเนาฉบับ

ส่วนราชการ กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคลและสวัสดิการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๖๑๕๕

ที่ สธ.๐๓๐๓.๖/..... วันที่..... เมษายน ๒๕๖๓.....

เรื่อง... ขอส่งคู่มือการปฏิบัติงานเรื่อง การบริหารจัดการทุนการศึกษา เพื่อสนับสนุนบุคลากรในการศึกษาต่อ
ภายในประเทศด้วยเงินกองทุนสนับสนุนงานวิชาการ กรมการแพทย์

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ตามที่กองบริหารทรัพยากรบุคคล ได้กำหนดตัวชี้วัดให้กลุ่มงานต่างๆ จัดทำหรือทบทวนคู่มือ
ด้านทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๓ กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคลและสวัสดิการ ได้ดำเนินการจัดทำคู่มือ
ในเรื่อง “การบริหารจัดการทุนการศึกษาเพื่อสนับสนุนบุคลากรในการศึกษาต่อภายในประเทศด้วยเงินกองทุน
สนับสนุนงานวิชาการ กรมการแพทย์” เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามที่แนบมาพร้อมนี้ เพื่อจะได้ใช้เป็นแนวทาง
ปฏิบัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติด้วย จะเป็นพระคุณ

(นางจุฬาลักษณ์ สอนดิษฐ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคลและสวัสดิการ

สุวชิราสร้าง/พิมพ์

.....ตรวจ